



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Don Lorenzo Milani

Via Magna Grecia, n. 1 – 70026 – MODUGNO (BA)
Direzione - Segreteria Tel. 0805352286
Codice Fiscale: 80034880726 – Codice Univoco Ufficio UFVJ7Z
Sito: www.terzocircolomodugno.edu.it
E-Mail: baee12200g@istruzione.it – baee12200g@pec.istruzione.it

Prot. n. 992/B32

Modugno, 11/03/2019

Progetto "10.2.2A-FSEPON-PU-2017-153 Miglioriamoci"

Modulo: "Ci divertiamo con i grafici e con le prove Invalsi al computer - Plesso Faenza classe 4A"

CUP: D37117000810007

Contratto di prestazione d'opera

ai sensi dell' art. 2222 e seguenti del codice civile

Tra

La Direzione Didattica 3° Circolo di Modugno (C. F.: 80034880726), rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa Giuseppina BASSI, nata a Bitonto (BA) il 23/09/1975, C.F.: BSS GPP 75P63 A893X, con sede in Modugno (BA), via Magna Grecia n. 1, di seguito denominata Istituzione,

e

La Sig.ra GALLO Lucia nata a Bitonto (BA) il 14/10/1974 e residente a Bitonto (BA) in via Trav. 45 Via P. Nenni n.27, C. F.: GLL LCU 74R54 A8930, di seguito denominato Esperto,

Premesso

- che l'Istituzione ha elaborato il progetto "Miglioriamoci" presentato a seguito dell'Avviso Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 ha autorizzato il progetto "10.2.2A-FSEPON-PU-2017-153 Miglioriamoci";
- che l'Istituzione ha inserito il progetto nel PTOF per l'a.s. 2018/19;
- che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all' istituzione scolastica;
- che l'art. 45 del D.l. n. 129 del 28/08/2018, consente di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- che l'art. 25 del D.L.vo n. 165/2003 attribuisce al Dirigente Scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;
- che l'Esperto risulta essere in possesso delle competenze intellettuali e professionali richieste dal progetto, come da curriculum vitae depositato agli atti della scuola, rispondenti ai requisiti indicati nell'Avviso Pubblico per la selezione degli Esperti prot. n. 371/B32 del 24/01/2019;
- che l'esperto si è collocato in posizione utile per l'attribuzione dell'incarico nella graduatoria definitiva pubblicata con decreto prot. n. 829/B32 del 25/02/2019;
- che l'Esperto non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente Contratto di Prestazione d'Opera professionale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2018/2019.

la Sig.ra GALLO Lucia si impegna a prestare la propria opera, in qualità di **ESPERTO** nel seguente Modulo:

Titolo	Destinatari	Sede del corso
Ci divertiamo con i grafici e con le prove Invalsi al computer - Plesso Faenza classe 4A	Classe 4 ^A	Plesso "Vito Faenza"

Compiti

1. predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, ed il calendario delle attività;
2. organizza l'offerta formativa sulla base dei livelli di partenza dei destinatari, coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
3. elabora il materiale didattico da utilizzare durante la formazione;
4. crea ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning;
5. si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione, partecipando all'elaborazione delle valutazioni in itinere e finali;
6. inserisce i dati di propria competenza nel sistema di Gestione dei Piani;
7. partecipazione alle riunioni relative al modulo di propria competenza;
8. collabora con il dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate;
9. redige una relazione finale sulle attività svolte e sui risultati conseguiti.

Decorrenza e durata del contratto

Il contratto decorre dalla data odierna e si concluderà il 31/08/2019 o fino al termine del progetto se prorogato, per n. 30 ore.

Le ore prestate devono essere documentate da apposito documento probatorio del lavoro effettuato (registro firma, timesheet, etc.).

Compenso

Per lo svolgimento della prestazione sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di € 70,00 per le ore effettivamente svolte.

Tale compenso orario si intende onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e dell'amministrazione.

Il compenso rientra ai fini del trattamento fiscale e previdenziale tra i redditi diversi di cui all'art. 67 comma 1 lettera I) del TUIR e successive modificazioni ed integrazioni e sarà pertanto assoggettato:

- all'imposta sul reddito (IRPEF) con l'effettuazione di una ritenuta d'acconto del 20% all'atto della corresponsione del compenso ai sensi dell'art. 25 del DPR 600/73. L'esperto dovrà, quindi, autonomamente adempiere ai conseguenti obblighi fiscali quali la presentazione della dichiarazione e l'eventuale versamento del conguaglio alle scadenze e secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

- al contributo previdenziale INPS gestione separata, per compensi eccedenti la fascia di esenzione di 5.000,00 euro, ai sensi dell'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 335/1995 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 44 comma 2 della Legge 326/2003, di cui 1/3 a carico dell'esperto e 2/3 a carico dell'Istituzione.

Il compenso, inoltre, ai sensi degli art. 10 bis e 16 del Dlgs 446/97, comprende l'IRAP dovuta dall'Istituzione.

Per la prestazione non è prevista emissione di fattura ma di ricevuta esclusa da Iva, la quale deve evidenziare il compenso lordo, la ritenuta d'acconto Irpef ed il compenso netto.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal termine delle attività, tramite l'Istituto Cassiere: Banca Apulia Ag. di Modugno, con bonifico, dopo l'accreditamento dei fondi da parte del Ministero della Pubblica Istruzione. Eventuali ritardi non potranno essere attribuiti in alcun modo all'Istituzione.

La relativa spesa sarà coperta dai fondi stanziati per il progetto in oggetto ed imputati nel Programma Annuale esercizio finanziario 2018.

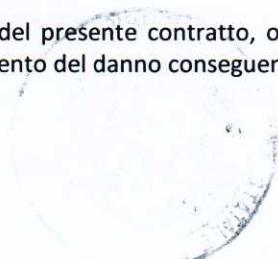
Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

Risoluzione del contratto

L'Istituzione ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con posta certificata o lettera raccomandata:

- In caso di inadempimento dalle prestazioni del presente contratto, ovvero di grave negligenza nell'esecuzione dell'incarico, l'Istituzione ha diritto al risarcimento del danno conseguente;



- In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Istituzione, non esclusa l'astensione alla partecipazione da parte di un numero minimo di corsisti, sarà riconosciuto unicamente ed esclusivamente il compenso per le ore effettivamente prestate.

Responsabilità

L'Istituzione ed il legale rappresentante, nella persona del Dirigente Scolastico citato, vengono esonerati da ogni responsabilità inerenti incidenti e/o infortuni di ogni tipo che si dovessero verificare a danno dell'esperto durante le fasi di prestazione d'opera e durante i suoi spostamenti. L'Esperto è responsabile dei danni arrecati a cose e persone.

Trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR UE 2016/679

I dati personali raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del progetto.

Il Titolare del trattamento è il 3° Circolo Didattico "Don Lorenzo Milani", rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Giuseppina Bassi.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Giacomo Briga.

L'esperto si impegna a non divulgare a terzi dati o informazione dei quali venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

Spese di registrazione

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Foro competente

Per ogni controversia relativa al presente Contratto si elegge competente il Foro di Bari.

Letto, confermato, sottoscritto.

L'ESPERTO
GALLO Lucia



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
BASSI Giuseppina

**Privacy**

La sottoscritta dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi del GDPR UE 2016/679 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Incompatibilità

La sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità, cumulo di impieghi, e incarichi, richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Modugno, 11/03/2019

GALLO Lucia

